

Antrag auf Beurlaubung für einen Auslandsaufenthalt

Fristen für die Einreichung des Antrags:

- Auslandsaufenthalt **ab dem 1. Halbjahr**: Bis zum **31. Januar des vorherigen Schuljahres** (Aufnahmenachweis der ausländischen Schule kann bis zum 31. März nachgereicht werden.)
- Auslandsaufenthalt **ab dem 2. Halbjahr**: Bis zum **30. September desselben Schuljahres** (Aufnahmenachweis der ausländischen Schule kann bis zum 31. Oktober nachgereicht werden.)

Antragsteller

1. a. Schüler*in (Name, Vorname)			
1. b. Kontaktdaten (Telefon, E-Mail) <small>Die Kontaktdaten sollten auch während des Auslandsaufenthalts funktionieren!</small>			
2. a. Gegenwärtig besuchte Klasse		2. b. Klassenleitung	
3. a. Sorgeberechtigte*r (Name, Vorname)			
3. b. Kontaktdaten (Telefon, E-Mail) <small>Die Kontaktdaten sollten auch während des Auslandsaufenthalts funktionieren!</small>			

Auslandsaufenthalt

4. Zeitraum der Beurlaubung	a. Daten des Schulbesuchs	b. Reisedaten
5. Schule im Ausland (Name und Anschrift) Bitte Aufnahmenachweis beifügen!		
6. Der Auslandsaufenthalt wird...	<input type="checkbox"/> privat organisiert. <input type="checkbox"/> von folgender Agentur/Institution organisiert (Name, Anschrift, Kontaktperson – bitte Nachweis beifügen!):	
7. Antrag auf finanzielle Förderung...	<input type="checkbox"/> liegt bei. <input type="checkbox"/> wird nicht gestellt.	

Schulbesuch nach der Rückkehr

8. a. Wir wünschen, dass der Schulbesuch nach der Rückkehr in der bisher besuchten Klasse wieder aufgenommen wird.	<input type="checkbox"/>		
8. b. Wir wünschen, dass der Schulbesuch nach der Rückkehr im darunter liegenden Jahrgang wieder aufgenommen wird. <small>Diese Option ist regulär nur möglich bei Beurlaubungen für ein ganzes Schuljahr.</small>	<input type="checkbox"/> Gewünschte Klasse: _____		
Nur für Auslandsaufenthalte während des <u>ersten Halbjahres</u> der 10. Jahrgangsstufe			
9. a. Gewählte Fremdsprache für die schriftliche Überprüfung:			
9. b. Wunschtermine für die schriftliche Überprüfung:	FS	D	M
<small>FS = Fremdsprache D = Deutsch M = Mathematik</small>	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
<small>1 = Regeltermin (Januar/Februar) 2 = Nachschreibtermin (Mai)</small>	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 2
Nur für Auslandsaufenthalte während des <u>zweiten Halbjahres</u> oder des <u>gesamten Jahres</u> der 10. Jahrgangsstufe			
10. Wir beantragen das Aufrücken in die Studienstufe unter Anrechnung der Dauer des Schulbesuchs im Ausland gemäß § 3 (2) APO-AH.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	

Vor Antragstellung

Informationsgespräch mit der Klassenleitung (Datum)	
Stellungnahme Klassenleitung: <small>Sozialpraktikum organisiert (Jahrgang 8)? Betriebspraktikum organisiert (Jahrgang 10)?</small>	<input type="checkbox"/> Die Klassenleitung befürwortet den Antrag uneingeschränkt. <input type="checkbox"/> Die Klassenleitung hat folgende Bedenken (Stichpunkte):
	Kürzel der Klassenleitung: _____
Beratungsgespräch mit der Abteilungsleitung Mittelstufe (Datum)	Kürzel der Abteilungsleitung: _____

Wir beantragen die Beurlaubung für den Auslandsaufenthalt nach Maßgabe unserer hier gemachten Angaben.

Wir sind eingehend beraten worden über die rechtlichen, finanziellen und pädagogischen Rahmenbedingungen dieser Beurlaubung sowie des Schulbesuches nach der Rückkehr.

Die Prüfungsregelungen und -termine (sÜ/mÜ - MSA) sowie die Prüfungs- und Versetzungsbestimmungen nach §§ 18 – 28, 30, 32, 35 APO-GrundStGy und §§ 3 (2) (3), 33 (6) APO-AH sind uns bekannt und wir haben sie verstanden.

Wir wissen, dass außerhalb des Beurlaubungszeitraums die Schulpflicht in Hamburg ohne Einschränkung gilt.

Ort, Datum	Unterschrift des Schülers / der Schülerin
------------	---

Unterschrift/-en **aller** Sorgeberechtigten

Von der Schule auszufüllen:	Zeugnis-Konferenz (Datum)	sÜ ja/nein	genehmigt ja/nein	Kürzel
------------------------------------	---------------------------	---------------	----------------------	--------